

Geflügeldatenbank - Anagrafe avicoli

(Wie können neue Geflügel auf vetinfo eingestellt werden?)

Schritt 1:

Auf die Seite www.vetinfo.it gehen und sich anmelden.



Schritt 2:

Auf das Feld „Avicoli“ klicken.



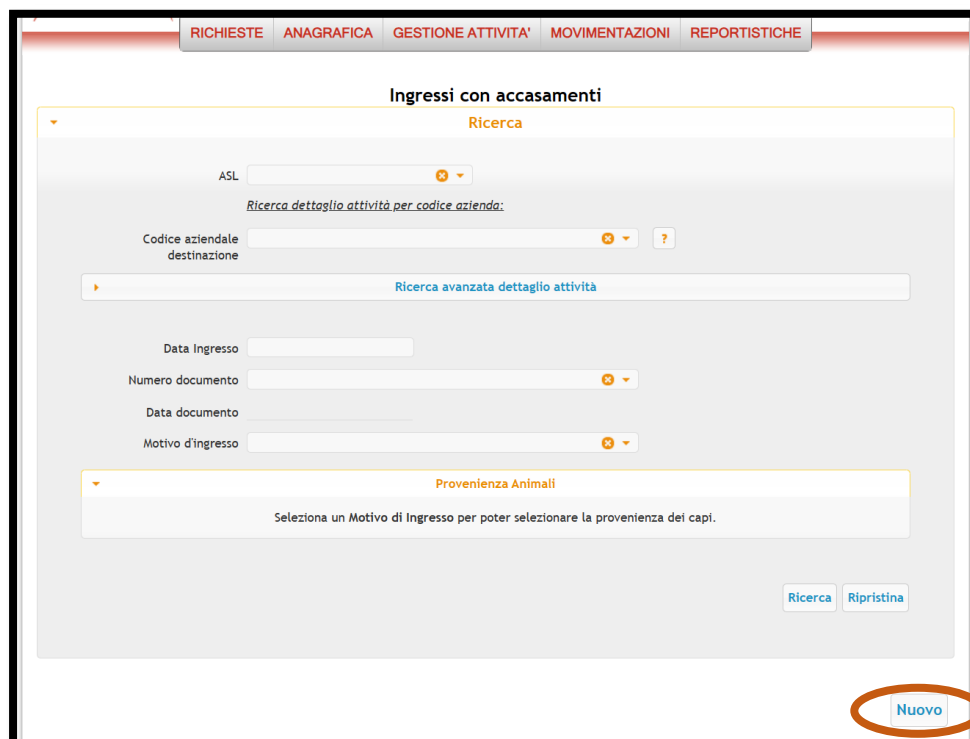
Schritt 3:

Auf „MOVIMENTAZIONI“ klicken und „INGRESSI CON ACCASAMENTI“ auswählen.



Schritt 4:

Soll eine neue Einstellung eingetragen werden einfach auf „Nuovo“ klicken.



Schritt 5:

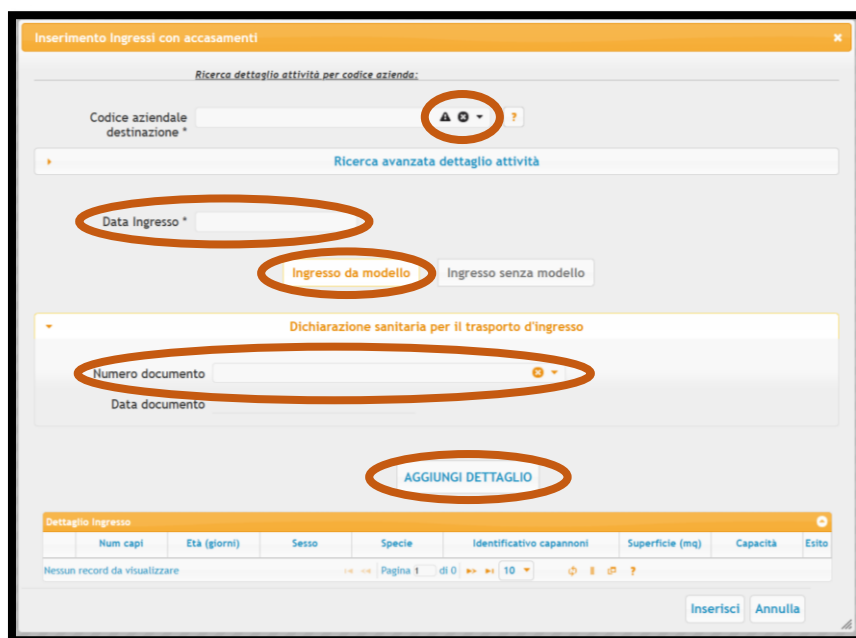
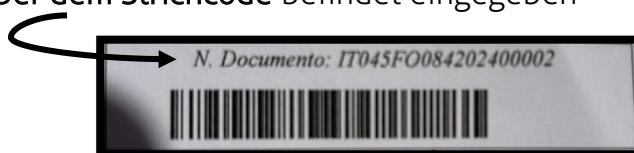
Im 1. Feld muss der **Betriebskodex** angegeben werden. Dafür müssen mindestens **3 Zeichen** selbst eingegeben werden, bis der **auszuwählende Betrieb** aufscheint und **angeklickt** werden kann.

Darunter muss das **Datum des Einganges** der Tiere angegeben werden.

Wichtig: Ein Dokument zum Eingang der Tiere kann im Gegensatz zum Ausgang auch einige Tage **nachträglich** gemacht werden. Die Eintragung sollte aber innerhalb einer Woche erfolgen.

Auf „**Ingresso da modello**“ klicken, wenn ein Modell 4 mitgeführt wurde und bei „**Numero documento**“ muss die **Nummer**, die sich auf dem vom Händler ausgestellten **Modell 4** ganz oben rechts **über dem Strichcode** befindet eingegeben werden.

Dann auf „**AGGIUNGI DETTAGLIO**“ klicken.

A screenshot of a web application interface for entering animal arrivals. The title is "Inserimento Ingressi con accasamenti". Below the title is a search bar "Ricerca dettaglio attività per codice azienda:". The main form contains several fields: "Codice aziendale destinazione *" with a dropdown arrow, "Data Ingresso *" with a date picker, "Ingresso da modello" (selected) and "Ingresso senza modello" buttons, "Dichiarazione sanitaria per il trasporto d'ingresso" section with "Numero documento" and "Data documento" fields, and an "AGGIUNGI DETTAGLIO" button. At the bottom, there is a table header for "Dettaglio Ingresso" with columns: Num capi, Età (giorni), Sesso, Specie, Identificativo capannoni, Superficie (mq), Capacità, and Esito. The table currently shows "Nessun record da visualizzare". There are "Inserisci" and "Annulla" buttons at the bottom right.

Schritt 6:

Es erscheint ein Feld in das links die **Anzahl der neuen Tiere, das Alter, das Geschlecht und die Art** (diese Informationen kann man vom Modell 4 ablesen) und rechts die Bezeichnung für den **Stall**, in welchen sie untergebracht werden, angegeben werden müssen. (Natürlich kann die Anzahl der neu eingestellten Tiere nicht die Kapazitäten des angegebenen Stalles überschreiten). Wenn alles ausgefüllt ist, auf „**Aggiungi**“ klicken.

Inserimento Accasamento/Introduzione

Selezione dati dal documento

Numero capi *
Età (giorni) *
Sesso *
Specie *

Selezione i capannoni

Identificativo *
Superficie (mq)
Capacità
Specie gruppo
Numero capi presenti
Sesso
Età (giorni)
Dt accasamento

Aggiungi Annulla

Schritt 7:

Wenn nun unter „**Dettaglio Ingresso**“ etwas aufscheint noch auf „**Inserisci**“ klicken und schon wurde die neue Einstellung eingetragen.

Dettaglio Ingresso


Num capi	Età (giorni)	Sesso	Specie	Identificativo capannoni	Superficie (mq)	Capacità	Esito
242	120	F	GALLUS GALLUS	C	38	242	✓

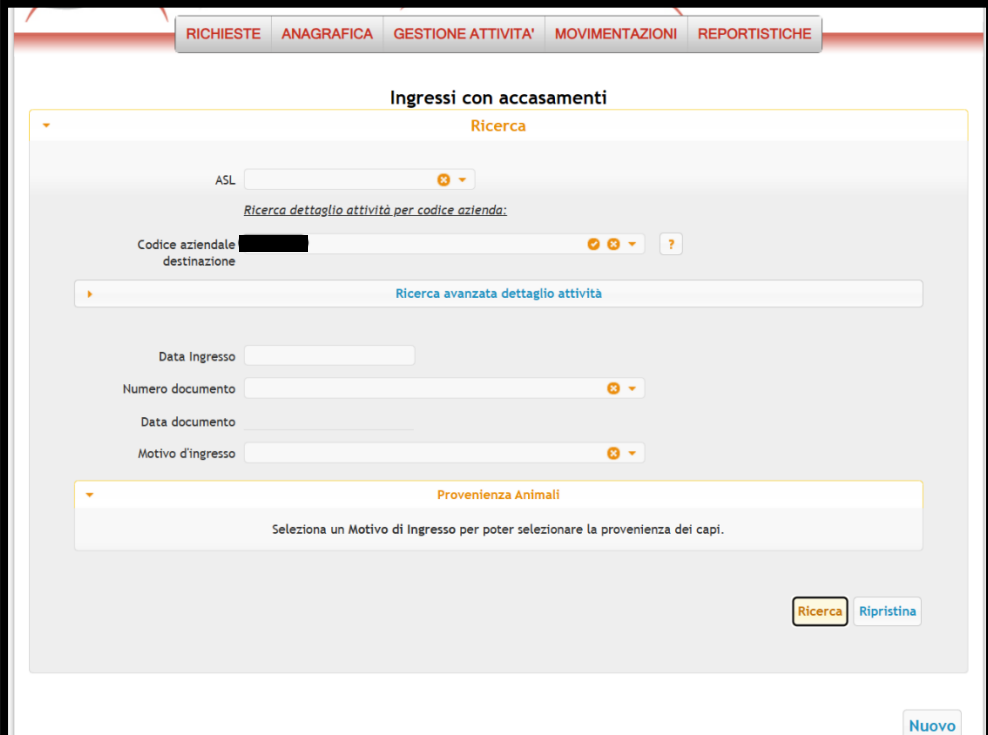
Visualizzati 1 - 1 di 1

Inserisci Annulla

Schritt 8:

Es ist auch möglich vergangene Dokumente, die den Eingang von Geflügel betreffen, aufzurufen.

Dafür muss der **Browser auf Italienisch** eingestellt sein, ansonsten erscheint auf der linken Seite dieses **Symbol**  nicht. Um das Dokument anschauen bzw. ausdrucken zu können muss es **angeklickt** werden.



	Data Ingresso	Stabilimento Destinazi	Specie	Attività	Proprietario	Operatore
+	3-11-2023		GALLUS GALLUS	ALLEVAMENTO		
+	7-01-2023		GALLUS GALLUS	ALLEVAMENTO		
+	9-09-2022		GALLUS GALLUS	ALLEVAMENTO		

Berater BRING digital

Hannes Klocker +39 344 0651887
Nina Hegele +39 342 5146215
Sarah Gruber +39 340 4842951